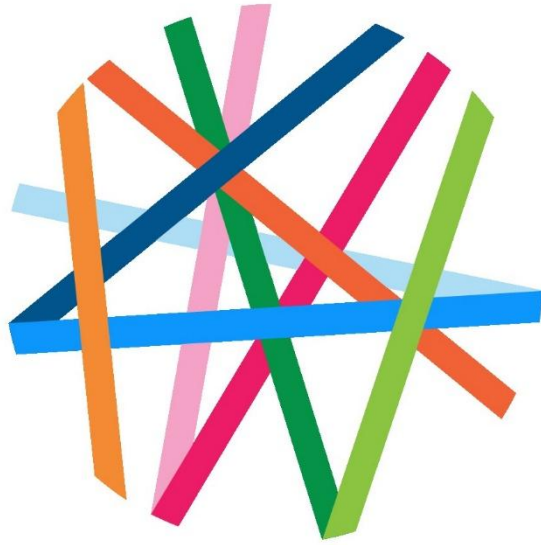


Schoolveiligheidsdocument

Basisschool De Stokland



DE STOKLAND

Versie: September 2024

Inleiding

Binnen elke school is het verplicht om een sociaal schoolveiligheidsplan te hebben. De inhoud betreft onderwerpen rond fysieke en emotionele veiligheid, waarmee wij als Basisschool De Stokland een compleet veiligheidsplan presenteren.

Een sociaal veilige school komt tot uiting in het gehele schoolbeleid. Hieronder vallen: de pedagogische aanpak, kwaliteitszorg, personeelsbeleid en de schoolontwikkeling. Deze punten zullen dan ook geregeld terugkomen in dit document. De grondslag van dit plan ligt bij de visie en waarden en normen van onze school. Ten slotte willen we onze ambities ook formuleren.

Dit document zullen we vooral beschouwen als groeidocument. Het plan zorgt ervoor dat het ons scherp houdt omtrent de sociale veiligheid van de kinderen, ouders en het personeel van onze school.

Onze school

Onze missie en visie

De Stokland biedt onderwijs aan kinderen van 4 tot 12 jaar. Wij vinden het belangrijk om ons onderwijsaanbod en de manier waarop we dit aanbieden steeds kritisch te toetsen aan wat kinderen in deze tijd nodig hebben.

Daarom zijn we als school voortdurend in beweging en in ontwikkeling. In overleg met team, ouders en kinderen hebben we een aantal kernwaarden benoemd waaraan we ons onderwijs graag steeds toetsen: eigenaarschap, verbinding, innoverend leren en duurzaamheid. Deze vier kernwaarden vormen de rode draad voor ons onderwijs en voor nieuwe ontwikkelingen.

Een goede sfeer en veiligheid voor iedereen ligt altijd aan de basis. Kinderen gaan met plezier naar school; leerkrachten hebben passie voor het werk en ouders vinden het fijn om daar waar het kan en nodig is, te helpen en zich betrokken te voelen.

Wij merken dat veel kinderen gebaat zijn bij structuur, rust, regelmaat en duidelijke afspraken. Dit bieden wij onze leerlingen, zodat iedereen vooraf weet wat we van elkaar verwachten. Open communicatie is voor ons daarbij belangrijk. Leerlingen oefenen bij ons op school in de 'kleine samenleving' hoe je, vanuit wederzijds respect met elkaar om kunt gaan, om dit later in de maatschappij als vaardigheid te kunnen hanteren. Eigenaarschap en samenwerken zijn daarbij belangrijke uitgangspunten.

Wij kijken vanuit vertrouwen naar leerlingen waardoor zij zich veilig en vertrouwd kunnen voelen om zo uit te kunnen groeien tot zelfstandig oordelende en zelfverantwoordelijke individuen. Onze school hecht waarde aan de morele vorming van de kinderen die onze school bezoeken. Daarbij vinden wij de vertaalslag van morele opvoeding naar omgangsvormen belangrijk. Ieder kind is welkom. Wij gaan ervan uit dat iedereen, die bij de school betrokken is, de levenshouding van anderen respecteert.

Wij realiseren ons dat onze school, geen afspiegeling is van onze maatschappij. In ons lesaanbod zorgen wij er daarom voor dat de leerlingen in aanraking komen met andere culturen om ze zo beter voor te bereiden op de multiculturele wereld waarin we leven.

De zelfstandige en ruimdenkende kinderen die onze school verlaten kenmerken zich door eigenaarschap, eigenheid, creativiteit en solidariteit. Deze jonge mensen hebben inzicht in hun eigen talenten en de wijze waarop ze deze verder kunnen ontwikkelen.

Bij het vormgeven van de lessen wordt gewerkt binnen thema's en projecten die passen in de leefomgeving van de leerlingen.

In de maatschappij wordt van alle mensen een grote mate van zelfstandigheid, zelfsturing en het nemen van verantwoordelijkheid verwacht. Wij bereiden onze leerlingen hierop voor door een groot beroep te doen op de zelfredzaamheid, al vanaf groep 1. De begeleiding hierin neemt op weg naar groep 8 steeds meer af en leerlingen genieten steeds meer het vertrouwen van de leerkracht dat ze het zelf kunnen. Ze hebben de leerkracht steeds meer nodig in een coachende rol. Regelmatig is er aandacht voor product en proces in combinatie met het behaalde resultaat. Er wordt samen met de leerlingen gekeken hoe het resultaat tot stand is gekomen, maar ook of het een volgende keer anders zou moeten.

Het onderliggende doel voor de toekomst is dat wij leerlingen met behulp van zelfsturing leren wat ze nodig hebben om een voor hen zinvol en betekenisvol leven te leiden als volwassene, ongeacht hoe ze dat leven vorm zullen geven.

Sociale veiligheid

Expliciete verantwoordelijkheid

Basisschool De Stokland is en voelt zich verantwoordelijk voor de veiligheidsbeleving van alle leerlingen, ouders, collega's en andere betrokkenen bij de school.

De school voert daarom een actief beleid rondom (online) pesten en social media. We vinden het belangrijk dat er respectvol met elkaar wordt omgegaan. Om deze redenen kent de school ook een werkgroep "Sociaal Emotionele Ontwikkeling".

De school heeft een leerlingenraad (groep 5 t/m 8) waarin regelmatig gesproken wordt over diverse situaties binnen de school. Hierin krijgen vertegenwoordigers van de leerlingen de gelegenheid om hun mening te geven en mee te praten over de gang van zaken op school.

Er is daarnaast ook een klankbordgroep voor ouders, waar zij mee kunnen praten over zaken die op school spelen.

Verplichte monitoring

Op onze school monitoren we tweemaal per schooljaar de sociaal-emotionele ontwikkeling en de veiligheidsbeleving van de leerlingen met behulp van het leerlingvolgsysteem Kindbegrip (Groep 3 t/m 8). Om de tevredenheid onder leerlingen, ouders en personeel te meten, worden periodiek WMK-vragenlijsten afgenomen.

Vast aanspreekpunt

De school kent diverse rollen die dienen als aanspreekpunt wanneer het een en ander niet naar tevredenheid verloopt of wanneer zich problemen voordoen.

De leerkracht

Uitgangspunt is dat de groepsleerkracht het eerste aanspreekpunt is wanneer het gaat over de voortgang en het welbevinden van de leerling. De directie zal bij minder grote problemen en vragen met betrekking tot de ontwikkeling van een leerling dan ook altijd naar de groepsleerkracht verwijzen.

Directie

Wanneer ouders en/of leerkrachten samen er niet uit komen, kan de ondersteuning van de directie ingezet worden. Daarnaast kunnen aan de directie beleidsmatige vragen gesteld worden.

Anti-pestcoördinator

De anti-pestcoördinator is het aanspreekpunt wanneer het over pesten gaat en een leerling hiermee liever niet met de groepsleerkracht over praat of het gevoel heeft door de groepsleerkracht niet gehoord te worden. De anti-pestcoördinator heeft als taak samen met de gepeste het geheel in kaart te brengen en een actieplan op te stellen. Eventueel verwijst de anti-pestcoördinator naar hulpverlening binnen of buiten de school. Naast een pestcoördinator is er ook een Anti-pestprotocol aanwezig in onze school.

Interne vertrouwenspersoon

De interne vertrouwenspersoon is de spil en het aanspreekpunt voor leerlingen, ouders en personeelsleden wanneer zij niet tevreden zijn over de school. Het kan hier gaan over klachten m.b.t. nalatigheid, maatregelen en (ongewenst) gedrag.

Externe vertrouwenspersoon

De externe vertrouwenspersoon komt in beeld wanneer ouders of personeelsleden niet de veiligheid voelen dit op school bespreekbaar te maken.

De externe vertrouwenspersoon heeft letterlijk en figuurlijk meer afstand en kan daardoor

vertrouwelijker en objectiever zijn. De externe vertrouwenspersoon heeft ook minder te maken met loyaliteitskwesties dan de interne vertrouwenspersoon.

Schoolleiding:

- Rebecca Gelens, directeur
- Angela van Dijk, Intern begeleider

Interne vertrouwenspersoon:

- Ank van de Ven
- Nicole van Zanten

Externe vertrouwenspersoon:

- Eveline Voncken-Evertz
- Kim Baesjou

Fysieke veiligheid (Mikel en Rob)

Ri&E

Iedere vier jaar wordt op school de Ri&E afgenomen.

Hiervoor maakt de school gebruik van de Arbomeester van het Vervangingsfonds. Binnen dit systeem wordt over de verschillende geledingen een audit afgenomen. De resultaten worden geprioriteerd en er wordt een plan van aanpak opgesteld. De resultaten van de audit en het plan van aanpak worden vervolgens gecommuniceerd met de MR. De eerstvolgende Ri&E (risico-inventarisatie en evaluatie) staat gepland voor het eerste semester van het schooljaar 2026-2027.

Plan van aanpak

Vanuit de Ri&E wordt binnen de Arbomeester een plan van aanpak gegenereerd. De preventiemedewerker stelt, in samenwerking met de directie, prioritering vast en er wordt gekeken welke taken gedelegeerd kunnen worden naar verschillende (onderwijsondersteunende) collega's of een werkgroep.

Incidentenregistratie

Basisschool onderhoudt een registratie van incidenten de school. Jaarlijks wordt de aard van de incidenten geëvalueerd en waar nodig vervolgstappen ondernomen.

Registratie van arbeidsongevallen

Met de inwerkingtreding van de nieuwe Arbowet per 1 januari 2007, hoeft de werkgever niet meer alle (bijna) arbeidsongevallen te registreren c.q. te melden bij de Arbeidsinspectie. Alle ongevallen die leiden tot meer dan drie dagen ziekteverzuim moeten door de school worden geregistreerd. De meldingsplicht aan de Arbeidsinspectie geldt voortaan alleen nog voor dodelijke ongevallen en voor gevallen die leiden tot blijvend letsel of ziekenhuisopname. Gemelde ongevallen worden door de Arbeidsinspectie onderzocht.

Via het "SharePoint van SKPO" is het formulier van melding arbeidsongevallen voor directie en personeelsleden op te vragen. Dit formulier kunt u gebruiken indien u een melding van een ernstig arbeidsongeval wilt doorgeven. Onder ernstig wordt verstaan arbeidsongevallen die geleid hebben tot blijvend letsel of ziekenhuisopname. Is het slachtoffer overleden of in levensgevaar, dan is het beter dit formulier niet te gebruiken en het ongeval telefonisch door te geven via 0800 – 2700 000.

Arbodienstverlening

M.i.v. augustus 2017 maakt SKPO gebruik van de diensten van Immediator.

Ziekteverzuim

De directie van de school voert, in overleg met SKPO en Immediator een ziekteverzuimbeleid.

Bedrijfshulpverlening

Op basisschool De Stokland zijn meerdere collega's geschoold tot BHV'er. Jaarlijks volgen zij herhalingslessen bij "Gifeco". De BHV'ers zijn geschoold in EHBO, brandbestrijding en het veilig ontruimen en inruimen van de school bij calamiteiten.

De BHV'ers op onze school zijn:

Hoofd BHV'er: Mikel Martens en Rob de Boer

Esther Roxs

Yvonne Tournioj

Evi Luiten

Demi Heijmans

Milou Kuijken
Mark van Oorschot

Preventiemedewerker

Op basisschool De Stokland is één geschoolde preventiemedewerker.

De preventiemedewerker draagt zorg voor de volgende zaken:

- Draagt er zorg voor dat de ontruimingsoefeningen gepland, uitgevoerd en geëvalueerd worden. Dit betreft een aangekondigde en onaangekondigde oefening (in overleg met de directie).
- Houdt het ontruimingsplan up-to-date
- Heeft een signaalfunctie op het gebied van ARBO en veiligheid.
- Zorgt ervoor dat de BHV-ers voldoende opgeleid zijn en hun certificering up-to-date houden.
- Controleert binnen de school met regelmaat of vluchtwegen en blusmiddelen vrij van obstakels zijn.
- Onderhoudt contact met de conciërges over het onderhouden van de brandmeldcentrale en maandelijks tests.
- Zorgt ervoor dat de RI&E up-to-date is.

Betrokkenheid van werknemers bij arbobeleid

Collega's worden betrokken bij het arbobeleid van de school op diverse wijzen:

- Afname quickscan Arbomeester
- Personeel Tevredenheid Peiling van WMK
- Collega's worden op de hoogte gehouden wanneer er nieuws is of er wijzigingen zijn m.b.t. het arbobeleid of de arbodienst.

Voorlichting, onderricht en toezicht

Voorlichting van ouders geschiedt tijdens de informatieavond in het begin van het schooljaar en de schoolgids.

Collega's worden in vergaderingen en middels workshops voorgelicht en onderricht m.b.t. het veiligheidsbeleid van de school.

De directie houdt samen met de preventiemedewerker en de MR toezicht op de naleving van bepalingen uit het school veiligheidsplan.

Samenwerking met de omgeving

De fysieke schoolomgeving is veilig. Daarop wordt regelmatig gecontroleerd door onze conciërge en preventiemedewerker. Indien er onveilige situaties zijn, worden deze gemeld en meteen opgepakt. De speeltoestellen op het schoolplein en in het speellokaal worden jaarlijks door een extern bedrijf gecontroleerd en indien nodig aangepast.

De mentale veiligheid wordt bewaakt door twee interne vertrouwenspersonen en een externe vertrouwenspersoon, waarbij ouders/kinderen terecht kunnen met vragen/klachten over de veiligheid.

Tevens is er een werkgroep sociaal emotionele ontwikkeling die verantwoordelijk is voor de sociale ontwikkeling van alle kinderen. Basisschool De Stokland telt voldoende BHV-ers. De gehele schoolweek zijn er één of meer BHV-ers aanwezig in het schoolgebouw.

In het kader van de privacywetgeving (IBP/ AVG) worden de ouders van de leerlingen jaarlijks aan het begin van het schooljaar in de gelegenheid gesteld om middels een informatieformulier (opnieuw) toestemming te geven voor het publiceren foto's van hun kind(eren) op de website, facebook of schoolapp. Hier gaat de school zorgvuldig mee om. Ook bij de inschrijving van de leerling worden er afspraken gemaakt rondom de privacy van de leerling(-gegevens). Deze afspraken zijn tevens terug te vinden in de privacystatement op de website van de school.

Vijf keer per jaar organiseert de intern begeleider van de school een IZAT (Intern zorg advies team) overleg, waarbij diverse externe deskundigen aanwezig zijn om complexe zorgvragen, met toestemming van betreffende ouders, vanuit de verschillende partners te bespreken en expertise samen te delen.

Klachtenregeling

Als zich op school omstandigheden voordoen die vragen bij u oproepen of waarover u het van belang vindt van gedachten te wisselen met de desbetreffende pers(o)on(en), dan hopen wij dat u daarover contact met ons zult opnemen. We gaan uit van het principe dat alles bespreekbaar moet zijn en stellen een open en eerlijke communicatie met ouders op prijs. In principe is de leerkracht voor ouders altijd het eerste aanspreekpunt. Komt u er samen niet uit of heeft u een klacht, dan kunt u altijd een gesprek aanvragen met de directie.

Tevens beschikt de school over interne vertrouwenspersonen. Het is ook mogelijk dat u er behoefte aan hebt uw klacht te bespreken met iemand van buiten de school. Wij werken samen met de vertrouwenskamer. Onze contactpersonen daar zijn Eveline Voncken-Evertz en Kim Baesjou

Op www.skpo.nl vindt u informatie over klachtenregelingen en welke weg u het beste kunt bewandelen in geval van klachten.

Behandeling op bestuurs-/SKPO niveau

Wanneer de gesprekken op schoolniveau niet naar tevredenheid verlopen, kan de klager de klacht, schriftelijk en/of mondeling, voorleggen aan de directeur van de SKPO.

De directeur van de SKPO reageert in principe binnen 10 dagen op een aan hem voorgelegde klacht, nadat hij kennis heeft genomen van het gespreksverslag van de directeur van de school. Wanneer de klacht is gericht tegen de directeur van de SKPO en het gesprek met deze functionaris niet naar tevredenheid is verlopen kan de klager contact opnemen met de voorzitter van het bestuur van de SKPO. Wanneer de klacht is gericht tegen het bestuur van de SKPO of een bestuurslid van de SKPO en het eerste gesprek niet naar tevredenheid is verlopen, kan de klager contact opnemen met de voorzitter van het bestuur van de SKPO.

Behandeling door de klachtencommissie

De externe vertrouwenspersoon van het bestuur SKPO zijn Eveline Voncken-Evertz en Kim kcc@devertrouwenskamer.nl of 085-0043224. Wanneer de procedure op SKPO-niveau niet naar tevredenheid is verlopen kan de klager een formele klacht indienen bij de klachtencommissie. De gegevens van de secretaris van de klachtencommissie kunt u opvragen op het secretariaat van het bestuur (Vonderweg 12 Eindhoven tel. 040-2595320).

Tenslotte is het bestuur van de SKPO aangesloten bij een landelijke klachtenregeling.

Deze is bereikbaar via:

*Onderwijsgeschillen
Postbus 85191
3508 AD Utrecht
Tel. 030-280 95 90*

Ook maken wij u attent op het bestaan van het Meldpunt Vertrouwensinspecteurs. Dit meldpunt is tijdens kantooruren en tegen lokaal tarief bereikbaar onder nummer 0900-111 3 111.

Wettelijke verplichting

Protocollen:

- Echtscheiding
- Informatiebeveiliging en privacy (SKPO)
- Meldcode
- Formulier medische handelingen
- Formulier incidentenregistratie

Pedagogische aanpak

We vinden het van het allergrootste belang dat de kinderen graag naar onze school komen, zij zich prettig en veilig voelen op school. Dit zijn de belangrijkste factoren voor een kind om tot leren te kunnen komen. Daarom zorgen we te allen tijde voor een vriendelijk en veilig schoolklimaat waar rust en structuur een gegeven zijn.

Het werken met een leerstofjaarklassensysteem waarbij de kinderen een eigen vaste groep hebben met leeftijdsgenootjes en bekende regels en omgangsnormen dragen daaraan bij.

Binnen de school is een werkgroep “Sociaal Emotionele Ontwikkeling”, waarbinnen collega’s zich actief bezighouden met het sociaal emotioneel welbevinden van onze kinderen.

We besteden dagelijks veel aandacht aan de manier waarop we met elkaar omgaan en wat gewenst positief gedrag is. Openheid, eerlijkheid, vertrouwen en respect voor elkaar vormen daarbij de basis. Problemen zijn er om besproken te worden en het is belangrijk voor ons dat leerlingen daar zelf actief bij betrokken worden.

We leren onze kinderen om te gaan met hun eigen emoties en met die van anderen en vinden het belangrijk dat ieder individu zichzelf kan zijn en blijven. Respect voor de eigenheid van een ander, maar ook vertrouwen op de eigenheid van jezelf. Deze zaken worden in iedere klas besproken en visueel zichtbaar gemaakt.

De praktijk leert ook dat het klimaat en de sfeer thuis belangrijk zijn voor de prestaties op school. Het pedagogisch klimaat van een school staat dan ook niet op zichzelf. Een actief educatief partnerschap met ouders vinden wij daarom van groot belang. Samen met ouders kunnen we het beste uit elk kind halen. In het belang van uw kind stellen wij het op prijs dat we elkaar op de hoogte houden van belangrijke ontwikkelingen en we organiseren regelmatig contactmomenten waarop we elkaar hierover kunnen informeren.

Binnen ons onderwijs hanteren wij een aantal methodes om te veiligheid te waarborgen:

- De Gouden weken
- Week tegen pesten
- Mediamasters (Mediawijsheid)
- Sociokring
- Persoonlijke doelen (IPC)

De Gouden weken

Periode	Fasen van de groepsvorming
Eerste week/weken van het schooljaar	Forming/norming
Tot aan de herfstvakantie	Storming
Na de herfstvakantie	Performing
Mei, juni	Adjourning

Forming:

Forming start op de 1^e dag van het nieuwe schooljaar. In klassen die elkaar goed kennen duurt deze fase vaak maar 1 dag. Deze fase kent 2 aandachtspunten:

- Kennismaking: Sommige kinderen hebben elkaar in de vakantie gezien, anderen niet. Kinderen kunnen in 6 weken fysiek en sociaal-emotioneel gegroeid zijn. Zij stellen zichzelf de volgende vragen:
 - Wat zijn de voorwaarden om bij deze groep te horen?
 - Wie is wel/niet lid van de groep?
 - Wat vraagt deze groep aan energie en inzet van mij?
 - Kan ik hier mezelf zijn?
 - Welk gedrag wordt wel/niet geaccepteerd?

- Oriëntatie: leerlingen vragen zich af;
 - Waar is mijn plaats? Zitten we in rijen of groepjes?
 - Waar liggen de schriften, potloden enz.?
 - Wat zijn de afspraken m.b.t. zelfstandig werken?
 - Wanneer mag ik naar de wc?
 - Enz.

Norming:

De fase van norming heeft alles te maken met normen, met regels en gedragsverwachtingen: wat is hier toegestaan en niet? De grote vraag is: Hoe gaan we met elkaar om? Er zijn op school algemene gedragsregels opgesteld. Deze worden in de klassen vertaald naar klassenregels; Welk gedrag past bij deze gedragsregel? Bijvoorbeeld voor de algemene regel "Wij zijn aardig voor elkaar." Hier passen de volgende gedragingen bij:

- We laten elkaar uitpraten
- We luisteren goed naar elkaar
- We komen voor elkaar op

In deze fase is het belangrijk om de groep heel goed te begeleiden en aandacht te besteden aan normen. Deze normen kunnen we positief beïnvloeden door er veel aandacht aan te besteden, oefeningen goed na te bespreken en oog te hebben voor de verschillende soorten leerlingen in de groep en de rol die zij op zich hebben genomen of nemen.

De leerkracht creëert in de normeringfase situaties die ervoor zorgen dat normen boven tafel komen en expliciet benoemd kunnen worden. Geef duidelijkheid over het gedrag dat je verwacht. Geef regelmatig complimenten over het gedrag. Belangrijk is ook dat je het goede voorbeeld geeft.

Storming:

In deze fase wordt de hiërarchie bepaald. Sommige leerlingen profileren zich als leider, sommige als meeloper, grappenmaker of het stille muisje. Vaak wordt er een informele leider 'gekozen'. Als dit een positieve leider is, zal dit het gedrag in de groep positief beïnvloeden. Als dit een negatieve leider is, met dwars, agressief of dominant gedrag, dan zal dit de groep negatief beïnvloeden. In deze fase vinden de meeste conflicten plaats. De leider, leiders of groepjes leerlingen willen gehoord worden en het liefst hun eigen zin doen. Dat gaat natuurlijk botsen.

Leerlingen willen graag zien en gewaardeerd worden. In een groep waar duidelijkheid is over de onderlinge verhoudingen, kunnen problemen worden aangepakt en opgelost. Er heerst een goede sfeer om te kunnen werken. De groepsleden voelen zich op hun gemak en de omgangsvormen zijn duidelijk. Nu ontstaat de behoefte om de onderlinge verhoudingen te regelen. Als de vorige fase goed is doorlopen en de positieve omgangsvormen goed zijn neergezet, dan zal deze fase niet zo heftig verlopen. Als we deze fase goed willen begeleiden, is het belangrijk dat leerlingen elkaar nog beter kennen. Het is dan belangrijk dat ze in wisselende samenstelling met elkaar werken, ook met leerlingen die ze niet zo goed kennen. Het kan in deze fase soms flink botsen; het ene moment wordt plezier gemaakt en het andere moment laait een conflict op.

Performing:

Rond de herfstvakantie zou de klas een positieve groep moeten zijn. In zo'n groep staan de rollen vast, zijn de onderlinge verhoudingen in balans en heerst er basisrust. Een positieve groep kun je herkennen aan de volgende kenmerken:

Kenmerken van een positieve groep:

Een positief groepsklimaat houdt in:

- *Iedereen voelt zich veilig in de groep.* Om dit te bereiken moeten kinderen en jongeren elkaar goed kennen en weten van elkaar hoe ze met elkaar om moeten gaan.
- *De groepsleden hebben respect voor elkaar.* Zij respecteren elkaars mening en karakter.
- *De groepsleden communiceren positief met elkaar.* Zij worden gestimuleerd om elkaar complimenten te geven en waardering uit te spreken naar elkaar.
- *Iedereen werkt samen en helpt elkaar.* Als kinderen zich gezamenlijk verantwoordelijk voelen, zullen zij vanzelf gaan samenwerken en elkaar helpen.

Signalen van een gelukkige klas:

- Er wordt gelachen
- De kinderen helpen en steunen elkaar spontaan
- De kinderen geven elkaar complimentjes en zijn betrokken op elkaar. Ze geven elkaar feedback (positief en kritisch, met respect)
- Er is rust
- De kinderen raken elkaar op een vriendelijke manier aan
- De kinderen zijn geïnteresseerd in elkaars gevoelens en voelen met elkaar mee
- De leerkracht praat op een rustige toon
- De leerkracht en de kinderen hebben zorg voor de klas, de materialen en de inrichting
- De kinderen voelen zich net zo verantwoordelijk voor de regels als de leerkracht
- De kinderen werken zelfstandig
- Er hangen sporen van kinderen, leerkrachten en eventueel ouders.
- Kinderen zijn trots op hun klas en stralen uit "dit is onze klas!".
- Kinderen vertellen spontaan hoe de dingen gaan in hun klas: Zo werken wij, zo lossen wij problemen op.
- In gesprekken zijn de kinderen meer aan het woord dan de leerkracht.
- De kinderen voelen zich ook zonder toezicht van de leerkracht verantwoordelijk voor elkaar en hun eigen geluk.

Als de sfeer in de groep goed is, kunnen problemen en vaardigheden goed besproken worden en wordt er onder andere door feedback te geven aan de groepssfeer gewerkt. Vaak is dit een rustige fase met veel energie om te leren.

Adjourning:

Dit is de laatste fase dat de groep bij elkaar zit. Leerlingen weten dat er een grote vakantie aankomt of dat ze echt afscheid van elkaar gaan nemen, bijvoorbeeld aan het einde van groep 8. Als leerkracht is het belangrijk om hierop in te steken door te terug te kijken op positieve ervaringen. Maak deze periode voor leerlingen inzichtelijk en geef ze ruimte voor een eigen bijdrage.

Week tegen Pesten

Het begin van het schooljaar is hét moment om te werken aan een gezellige en veilige groep. Ieder jaar in september organiseert Stichting School & Veiligheid de Week Tegen Pesten om scholen daarbij te helpen. Elk jaar staat een ander thema centraal. De activiteiten in de Week Tegen Pesten verschillen per school. Het gaat erom dat er aandacht is voor pesten.

Mediamasters

Media Masters is een game over de kansen en gevaren van (digitale) media, speciaal voor leerlingen van groep 5 t/m 8. Door het spelen van de game bouwen leerlingen basiskennis op over digitale geletterdheid terwijl spelenderwijs ook taalvaardigheid en basale rekenvaardigheden aan de orde komen. Ook gaan we het gesprek aan over de sociale omgang met elkaar online.

Sociokring

Wekelijks wordt in de klas in de Sociokring besproken wat goed ging en hoe leerlingen de omgang met elkaar kunnen verbeteren. Er wordt in samenspraak met de kinderen een doel gekozen waar de komende week extra aandacht aan wordt besteed. Dit kan gelinkt worden aan de persoonlijke doelen van IPC, maar kan hier ook los van staan. Na een week dit doel geëvalueerd, zo nodig herhaald of er wordt een nieuw doel gekozen.

Persoonlijke doelen (IPC)

Sinds het schooljaar 2023-2024 werken we met de persoonlijke doelen van IPC. Komend schooljaar zullen we met de hele school aan hetzelfde doel werken. Dit doel zal zichtbaar zijn in de school en in de klassen. De persoonlijke doelen van IPC zijn:

- Communicatie
- Samenwerking
- Onderzoek
- Moraliteit/ Ethiek
- Veerkracht/ Volharding
- Respect
- Bedachtzaamheid
- Aanpassingsvermogen

De persoonlijke doelen zijn verweven met de units, op de eerste plaats door leerdoelen. Dat houdt ook in dat de taken zo zijn geschreven dat de kinderen voortdurend ervaringen opdoen die prikkelen en aanzetten tot oefenen of inzicht in de bovengenoemde doelen. Het zijn dus niet alleen woorden op een poster, maar ze liggen daadwerkelijk aan de basis van hoe we kinderen willen laten leren, voelen, denken en handelen. Je geeft de leerlingen de ruimte om op de doelen te reflecteren. Ook het vieren van waar je beter in bent geworden en het stellen van nieuwe doelen zijn belangrijke momenten in het leerproces.

School, ouders en (jeugd)zorg werken intensief samen

De school betreft ouders op een positieve manier bij het onderwijs van hun kind. Er zijn ouderavonden om de ouders te informeren over o.a. de waarden die hun kind op school leert. Hierbij wordt ook gezamenlijk nagedacht over manieren waarop ouders zelf het positieve gedrag van hun kind thuis kunnen stimuleren. Het integreren van onderwijs en zorg helpt bij het vroeg signaleren van leerlingen en gezinnen die specifieke zorg nodig hebben en zorgt ervoor dat de juiste zorg sneller op de juiste plek geboden wordt. Ook de tussen- en naschoolse opvang kan intensief betrokken worden, zodat er een doorgaande lijn in de aanpak van gedrag ontstaat.

Schorsing/verwijdering van een leerling

Leerlingen kunnen van school worden gestuurd. Als dat tijdelijk is, is er sprake van time-out. Er bestaat geen wettelijke regeling voor een time-out. Binnen onze school volgen wij een reactieprocedure waarbij het stimuleren, benoemen en belonen van gewenst gedrag centraal staat. Na herhaalde waarschuwingen en wanneer de veiligheid van het kind zelf of de kinderen in de groep in het gedrang komen, kan er een time out volgen.

Wanneer een leerling zich ernstig misdraagt kan een schorsing volgen. Ouders worden geïnformeerd en krijgen vervolgens ook schriftelijk informatie over de schorsing en de reden daarvan.

In uiterste gevallen kan een leerling verwijderd worden van school. In dat geval gaat het om ernstige problemen waarbij de school niet kan voldoen aan de ondersteuningsbehoefte van de betreffende leerling.

Ook wangedrag van ouders kan tot verwijdering van een leerling leiden.

Voordat een leerling definitief wordt verwijderd, wordt de volgende procedure doorlopen:

- De directie hoort ouders, leerling en leerkracht.
- De school zoekt actief en aantoonbaar 8 weken naar een passende vorm van onderwijs.
- Als dit niet lukt mag de leerling verwijderd dan wel uitgeschreven worden.
- Ouders worden schriftelijk op de hoogte gesteld van de verwijdering en de reden daarvan. In de brief wordt gewezen op de mogelijkheden van bezwaar tegen dit besluit.
- De leerplichtambtenaar wordt bij deze zaken betrokken.